



REPUBLIKA HRVATSKA

Dječji vrtić „Gumbek“
Beletinec
Ulica Stjepana Radića 77
42 214 Sveti Ilija

KLASA:400-01/24-01/02
URBROJ:2186-193-01-24
Beletinec, 26.04.2024. godine

Sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti (NN139/10, 19/14), Uredbi o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15) te članka 54. Statuta Dječjeg vrtića „Gumbek” , ravnateljica Dječjeg vrtića donosi:

**PROCEDURU NAPLATE PRIHODA U
DJEČJEM VRTIĆU „GUMBEK”**

Članak 1.

Ovom procedurom utvrđuju se kriteriji i mjerila te se propisuje postupak naplate potraživanja Dječjeg vrtića „Gumbek”.

Članak 2.

Vrste prihoda koji se naplaćuju:

- Sufinanciranje cijene usluga participacije, prihodi od pruženih usluga i slično.

Članak 3.

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja obuhvaćaju sljedeće:

- Usmena opomena,
- Pisana opomena,
- Pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja na kraju pedagoške godine.

Članak 4.

Vremensko razdoblje nakon kojeg se pokreću mjere naplate:

- Usmena opomena – 30 dana po dospijeću obveze,
- Pisana opomena – 60 dana po dospijeću obveze.

Ako potraživanja iz Ugovora niti tada ne budu naplaćena pokrenut će se ovršni postupak radi naplate istih.

Članak 5.

Računovodstvo kontinuirano pratiti stanje duga i poduzima mjere naplate potraživanja, vodi evidenciju o poslanim opomenama te o učincima izvještava ravnateljicu.

Članak 6.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na mrežnim stranicama Vrtića.

Ravnateljica:

Dijana Ptiček