



REPUBLIKA HRVATSKA

Dječji vrtić „Gumbek“
Beletinec
Ulica Stjepana Radića 77
42 214 Sveti Ilija

KLASA:601-04/23-05
URBROJ:2186-193-01-23-03
Beletinec, 19.05.2023. godine

Na temelju članka 36. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu radu dječjeg vrtića „Gumbek“ i članka 48. Statuta Dječjeg vrtića „Gumbek“ na 31. sjednici održanoj 19.05.2023. godine uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija, Upravno vijeće donosi

IZMJENE I DOPUNE

Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Gumbek“

U Članku 2. umjesto riječi „programskom usmjerenju odgoja i obrazovanja rane i predškolske dobi djece“ piše se „Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe“ te članak 2. glasi:

Dječji vrtić se bavi odgojem i obrazovanjem te skrbi o djeci rane i predškolske dobi radi poticanja cjelovitog razvoja osobnosti djeteta i kvalitete njegova života sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19 - u daljnjem tekstu: Zakon), propisima donesenim na osnovi Zakona, Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i odredbama Statuta Dječjeg vrtića.

U Članku 3. stavak 3. briše se riječ prebrane, te se riječi „stručno-administrativni poslovi, financijsko-računovodstveni poslovi, pomoćno-tehnički poslovi i drugi“ usklađuju sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju te članak 3. stavak 3. glasi:

U Dječjem vrtiću se ostvaruju programi: odgoja, njege, obrazovanja, zdravstvene zaštite djece i socijalne skrbi djece u dobi od navršениh šest mjeseci života do polaska u školu, programi predškole, programi ranog učenja stranih jezika, programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja i drugi programi u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, stručno – pedagoški poslovi, administrativno-tehnički i pomoćni poslovi.

Članak 5.mijenja se i glasi:

Unutarnjim ustrojstvom Dječjeg vrtića, skupine istovrsnih i sličnih poslova razvrstavaju se na:

- vođenje poslovanja Dječjeg vrtića,
- poslovi unapređenja odgojno-obrazovnog i stručnog rada,
- poslovi zdravstvene zaštite i njege djece,
- upravno - pravne i administrativne poslove,
- financijsko - računovodstvene poslove,

- poslovi prehrane djece,
- tehnički poslovi i poslovi održavanja,

Članak 7. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Poslovi unapređenja odgojno-obrazovnog i stručnog rada sadrže: neposredan rad s djecom, izvedba programa njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite i socijalne skrbi, programa predškole, programa ranog učenja stranih jezika, programa umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja, stručno usavršavanje, suradnju s roditeljima, planiranje i valorizaciju, vođenje pedagoške dokumentacije, poslove stručnih suradnika te ostale poslove utvrđene Godišnjim planom i programom.

Članak 8. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Poslovi zdravstvene zaštite i njege djece sadrže: provođenje programa zdravstvene zaštite, praćenje i unapređivanje zdravstvenog stanja djece, vođenje zdravstvene dokumentacije, rano otkrivanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ustrojavanje i ostvarivanje zdravstvenog odgoja, provođenje preventivnih mjera za sprečavanje bolesti, praćenje pobola, povreda i procijepljenost djece uvidom u medicinsku dokumentaciju, suradnja s vanjskim stručnjacima i zdravstvenim djelatnicima o zaštiti djetetova zdravlja.

Članak 9. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Upravno - pravni i administrativni poslovi sadrže: primjenu zakona i propisa donesenih na temelju zakona, izradu pravilnika, rješenja, odluka, zaključaka i drugih akata, poslove u svezi radnih odnosa, pružanje stručne pomoći u poslovima vezanim za radne odnose, obavljanje općih pravnih poslova tj. sastavljanje ugovora koje Dječji vrtić sklapa, brigu o statusno pravnim pitanjima, provedbu natječaja i oglasa, vođenje dokumentacije i evidencija, zaprimanje i otpremanje pošte, urudžbiranje, suradnju s državnim, županijskim, općinskim tijelima i radnicima te ostale pravne poslove u svezi s djelatnošću Dječjeg vrtića.

Poslovi iz stavka I. ovog članka obavljati će se kod Osnivača, a što će se regulirati posebnom Odlukom Općinskog vijeća i Sporazumom između Osnivača i dječjeg Vrtića

Članak 10. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Financijsko - računovodstveni poslovi sadrže: financijske, računovodstvene i knjigovodstvene poslove, obračun i isplatu plaće, naknada, poreza, doprinosa i drugih materijalnih izdataka, izradu financijskih izvješća, izradu financijskog plana, kvartalnog, polugodišnjeg i godišnjeg obračuna, poslove planiranja, organiziranje i vođenje pismohrane, poslovi prijepisa, fotokopiranja, obračun korisnika usluga, poslovi evidencije, blagajnički i drugi poslovi utvrđeni propisima o računovodstvenom poslovanju.

Poslovi iz stavka I. ovog članka obavljati će se kod Osnivača, a što će se regulirati posebnom Odlukom Općinskog vijeća i Sporazumom između Osnivača i dječjeg Vrtića.

Članak 11. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Poslovi prehrane djece obuhvaćaju: organiziranje i nabavku prehrambenih artikala, organiziranje i pripremanje obroka, serviranje hrane, svakodnevno održavanje prostora za pripremu obroka, posuđa za pripremanje i serviranje hrane te čuvanje prehrambenih artikala sukladno odlukama nadležnih ministarstava.

Članak 12. se briše sukladno članku 5.

Članak 13. mijenja se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju te glasi:

Tehnički poslovi i poslovi održavanja sadrže: čuvanje i održavanje imovine Dječjeg vrtića, održavanje električnih, vodovodnih i plinskih instalacija i opreme za grijanje (kotlovnica), gromobrana, namještaja, didaktičke opreme, održavanje i uređivanje vanjskog prostora (okoliša) i objekata, manje popravke i druge poslove održavanja i čuvanja objekta Dječjeg vrtića i njegovog prostora. Nabava materijala za održavanje i popravke. Čišćenje unutarnjih prostora, podova, prozora i ostalih staklenih površina, namještaja, opreme, igračaka, posteljine, čišćenje i uređenje vanjskog okoliša te ostale poslove u svezi čišćenja i održavanja prostora i objekata Dječjeg vrtića, pranje, glačanje i šivanje rublja.

Poslovi iz stavka I. ovog članka obavljati će Osnivač, a što će se regulirati posebnom Odlukom Općinskog vijeća i Sporazumom između Osnivača i dječjeg Vrtića.

Članak 16. se mijenja i glasi:

Stručno - administrativni poslovi, financijsko - knjigovodstveni i pomoćno - tehnički poslovi ostvaruju se u skladu s odgovarajućim propisima, ovim Pravilnikom, Statutom, Godišnjim planom i programom rada te drugim općim aktima Dječjeg vrtića.

U članku 17. brišu se riječi „općim programskim usmjerenjem“ te članak 17. glasi:

Programi odgoja, obrazovanja, skrbi i njege djece ostvaruju se u jasličnim i vrtićkim odgojnim skupinama, za djecu od navršениh šest mjeseci života do polaska u školu, koje se ustrojavaju prema potrebama i dobi djece. Broj djece u odgojnim skupinama utvrđuje se u skladu s Državnim pedagoškim standardima i propisima koje donosi nadležno Ministarstvo.

U članku 18. brišu se riječi „općim programskim usmjerenjem“ i dodaje Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe te članak 18. glasi

Dječji vrtić obavlja djelatnost u okviru petodnevnog radnog tjedna, tj. 40 satnog radnog tjedna.

Subotom je organizirano dežurstvo prema potrebi korisnika usluga, a u skladu sa odlukom koju donosi Osnivač Dječjeg vrtića.

Tjedni i dnevni raspored radnika, dnevni odmor i uredovno radno vrijeme s roditeljima i skrbnicima djece i drugim građanima, utvrđuje se u skladu s Godišnjim planom i programom rada. Normativi neposrednog rada odgojiteljima u skupini utvrđuju se sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe i aktima koje donosi nadležno Ministarstvo.

U članku 31. stavak 1. umjesto riječi „mentora i savjetnika“ pišu se riječi „mentora, savjetnika i izvršnog savjetnika“ te članak 31. glasi:

Odgojno - obrazovni radnici mogu, dok su u radnom odnosu, napredovati u struci i stjecati zvanja mentora, savjetnika i izvršnog savjetnika.

Postupak, način i uvjete za napredovanje u struci i stjecanje položajnih zvanja propisuje ministar nadležan za obrazovanje.

U članku 32. stavak 5. umjesto riječi „ne teče za vrijeme roditeljnog dopusta, privremene nesposobnosti za rad i vojne službe“ piše se „produžuje se u slučaju privremene nesposobnosti za rad, korištenja roditeljnog, roditeljskog ili posvojiteljskog dopusta za onoliko vremena koliko je trajala privremena nesposobnost za rad, odnosno korištenje roditeljnog, roditeljskog ili posvojiteljskog dopusta, a kada pripravnik nije mogao pristupiti polaganju ispita zbog izvanrednih okolnosti koje su uzrokovale odgodu propisanog roka za polaganje ispita, do prvog roka određenog za polaganje stručnog ispita.“ te članak 32. stavak 5. glasi:

Rok iz stavka 4. ovoga članka produžuje se u slučaju privremene nesposobnosti za rad, korištenja roditeljnog, roditeljskog ili posvojiteljskog dopusta za onoliko vremena koliko je trajala privremena nesposobnost za rad, odnosno korištenje roditeljnog, roditeljskog ili posvojiteljskog dopusta, a kada pripravnik nije mogao pristupiti polaganju ispita zbog izvanrednih okolnosti koje su uzrokovale odgodu propisanog roka za polaganje ispita, do prvog roka određenog za polaganje stručnog ispita.

U članku 32. stavak 6. brišu se riječi „volonterski rad“ te članak 32. stavak 6 glasi:

Odgojitelj i stručni suradnik bez radnog iskustva može obaviti pripravnički staž i položiti stručni ispit i bez zasnivanja radnog odnosa (stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa).

U članku 34. stavku 5. iza podstavka 2 dodaju se podstavci 3. i 4. koji glase:

- do punog radnog vremena, s radnikom koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme u nepunom radnom vremenu
- u slučaju izmjene ugovora o radu radnika koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, a kojim se mijenja naziv posla, odnosno popis ili opis poslova te članak 34. stavak 5. glasi:

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, radni odnos može se zasnovati ugovorom o radu i bez natječaja:

- kad obavljanje poslova ne trpi odgodu, do zasnivanja radnog odnosa na temelju javnog natječaja, ali ne dulje od 60 dana.
- kad potreba za obavljanjem poslova ne traje dulje od 60 dana.
- do punog radnog vremena, s radnikom koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme u nepunom radnom vremenu
- u slučaju izmjene ugovora o radu radnika koji u predškolskoj ustanovi ima zasnovan radni odnos na neodređeno vrijeme, a kojim se mijenja naziv posla, odnosno popis ili opis poslova

U članku 36. opis i popis radnih mjesta se uvjeti kod radnog mjesta „odgojitelj/ odgojiteljica“ usklađuju s člankom 24. stavkom 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju te glase:

NAZIV POSLOVA	SKUPINE	POSLOVI ODGOJA I OBRAZOVANJA
Naziv radnog mjesta		ODGOJITELJ/ICA
Posebni uvjeti		<ul style="list-style-type: none"> • Poslove odgojitelja djece od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu može obavljati osoba koja je završila studij odgovarajuće vrste za rad na radnome mjestu odgojitelja, a koji može biti: <ol style="list-style-type: none"> a) preddiplomski sveučilišni studij, b) preddiplomski stručni studij, c) studij kojim je stečena viša stručna sprema u skladu s ranijim propisima, d) diplomski sveučilišni studij, e) specijalistički diplomski stručni studij. • • položen stručni ispit • najmanje godina dana radnog iskustva u struci • zdravstvena sposobnost potrebna za obavljanje poslova • da nije pravomoćno osuđivan/a za kaznena djela iz članka 25. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju

U članku 45. brišu se riječi „Zakon o ustanovama“ te članak 45. glasi:

U obavljanju svojih zadaća radnici imaju prava, obveze i odgovornosti utvrđene Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakonom o radu, te ostalim zakonima, drugim propisima i općim aktima Dječjeg vrtića, te kolektivnim ugovorima.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića „Gumbek“ stupaju na snagu prvog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića „Gumbek“.

Suglasnost Općinskog vijeća Općine Sveti Ilija dobivena je na 5. izvanrednoj sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 05.05.2023. i objavljena je u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“ broj 42/2023 te će se objaviti na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića „Gumbek“.

